

**DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA (artt. 46 e 47, D.P.R. 445/2000)  
DA PRESENTARE ALLA PUBBLICA AMMINISTRAZIONE O AI GESTORI DI PUBBLICI SERVIZI**

Il/la sottoscritto/a \_\_\_\_\_

(cognome) (nome)

nato a \_\_\_\_\_ ( \_\_\_\_\_ ) il \_\_\_\_\_

(luogo) (prov.)

residente a \_\_\_\_\_ ( \_\_\_\_\_ ) in Via \_\_\_\_\_ n. \_\_\_\_\_

(luogo) (prov.) (indirizzo)

**consapevole delle sanzioni penali, nel caso di dichiarazioni non veritiere, di formazione o uso di atti falsi, richiamate dall'art. 76 del D.P.R. 445 del 28 dicembre 2000**

**DICHIARA**

di essere iscritto alla classe \_\_\_\_\_ , corso \_\_\_\_\_

dell'Istituto \_\_\_\_\_

per l'anno scolastico \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_

Dichiara di essere informato , ai sensi e per gli effetti di cui all'art.13 del D. Lgs.vo 196/2003 che i dati personali raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente nell'ambito del procedimento per il quale la presente dichiarazione viene resa.

Dichiara altresì che le informazioni su stati, qualità personali o fatti sopra autocertificati, sono reperibili presso la seguente amministrazione:

Istituto \_\_\_\_\_

Indirizzo \_\_\_\_\_

Città \_\_\_\_\_

Le richieste di controlli sulle autocertificazioni, ai sensi del D.P.R. 445/2000 e per le prescrizioni ex art. 15 L. 183/2011, possono essere inviate all'Istituto anche mediante email, all'indirizzo: [didattica@titolivio.it](mailto:didattica@titolivio.it)  
Inoltre ai fini dell'accertamento d'ufficio di cui all'articolo 43 del citato D.P.R., dei controlli di cui all'articolo 71, delle prescrizioni di cui all'articolo 58 del CAD (Codice dell'Amministrazione Digitale), di cui al D. Lgs.vo 82/2005, è possibile contattare telefonicamente l'Ufficio responsabile ai seguenti numeri: 02875043, ovvero via fax 0272000892. Le misure organizzative adottate dall'Istituto, sono reperibili sul sito internet all'indirizzo [www.titolivio.it](http://www.titolivio.it), area Autocertificazioni.

(luogo, data)

\_\_\_\_\_

**Il Dichiarante**

\_\_\_\_\_

Ai sensi dell'art. 38, D.P.R. 445/2000, la dichiarazione è sottoscritta dall'interessato in presenza del dipendente addetto ovvero sottoscritta o inviata insieme alla fotocopia, non autenticata di un documento di identità del dichiarante, all'ufficio competente via mail, fax, tramite un incaricato, oppure a mezzo posta.